



**PROCESO DE CONSULTA
CONSTITUYENTE INDÍGENA 2017**

Usuario Regional

PLATAFORMA I-DATUM

Versión 2017



Santiago, Julio de 2017

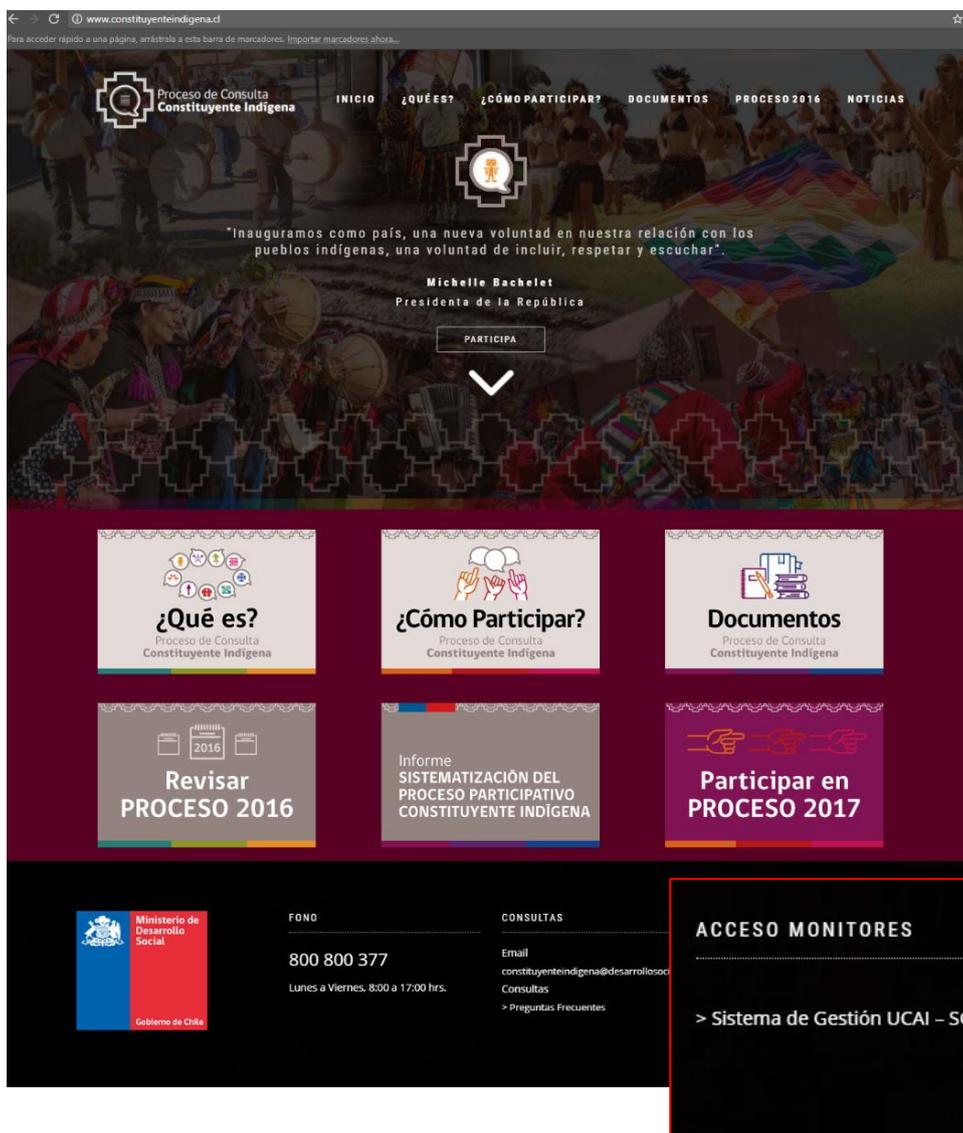
1. Introducción

El siguiente instructivo fue creado para explicar al usuario regional el funcionamiento del portal del Proceso de Consulta Constituyente Indígena 2017. En él podrá encontrar información sobre la forma de acceder al portal, buscar y crear los distintos tipos de contenidos del proceso.

2. Acceso al sistema

2.1. Acceso vía www.constituyenteindigena.cl

Se accede al portal principal del Proceso Constituyente y una vez en la página el enlace se encuentra en la parte inferior de esta, como se señala en la imagen.



Nota: para acceder directamente al sistema UCAI 2017 puede utilizar el siguiente link
<http://participacionindigena.constituyenteindigena.cl>

2.2. Portal de bienvenida

Mediante el enlace anterior se accede al portal de bienvenida el que solicitará los datos de acceso que se le han sido asignados para ingresar al sistema de gestión:



 **Ministerio de Desarrollo Social**
Gobierno de Chile

Bienvenido al Sistema de Gestión UCAI SGU

Para acceder a la intranet del SGU
Ingrese Usuario y Clave

Usuario

Clave

Iniciar

[Registrarse ¿Olvidó su clave?](#)

Para acceder al portal
Participación Constituyente Indígena Público
seleccione el siguiente botón

 Participación
Constituyente indígena

3. Gestión de Procesos

Este portal permite la gestión de los Procesos Consultivos, los cuales tienen como finalidad agrupar las Reuniones o Encuentros que se realicen en un lugar en particular.

Proceso de Consulta Constituyente Indígena 2017

Volver al Portal Principal

Procesos Reuniones

Listado de Procesos Planificación Información Deliberación Diálogo Sistematización

Estado-Etapa : Planificación

Proceso Consultivo (123 Registros encontrados)

Volver Ver ficha Editar Eliminar Filtro Estados/Etapas Descargar Planilla Filtros Externos

	Id	Nombre	Descripción	Estado/Etapa
1	71918	Alto Bío Bío		Planificación 26-07-2017 12:36:55
2	71899	Alto del Carmen		Planificación 26-07-2017 12:16:52
3	71887	Alto Hospicio - Iquique		Planificación 26-07-2017 12:05:45
4	71964	Ancud - Quemchi		Planificación 26-07-2017 13:05:47
5	71926	Angol		Planificación 26-07-2017 12:42:39

+ Agregar Proceso

Nota: Solo se visualizarán los contenidos pertenecientes a su región.

4. Gestión de Reuniones

Este portal permite gestionar toda la información ingresada a los registros de Reuniones o Encuentros.

Proceso de Consulta Constituyente Indígena 2017

Volver al Portal Principal

Procesos Reuniones

Listado de Reuniones Planificadas Realizadas Cerradas

Estado-Etapa : Planificada

Reunión o Encuentro (127 Registros encontrados)

Volver Ver ficha Editar Eliminar Filtro Estados/Etapas Descargar Planilla Filtros Externos

Id	Nombre Reunión o Encuentro	Descripción	Estado/Etapa
1 72153	72153		Planificada 27-07-2017 17:44:00
2 72042	Alto Bio Bio		Planificada 26-07-2017 15:48:31
3 72022	Alto del Carmen		Planificada 26-07-2017 15:32:33
4 72010	Alto Hospicio - Iquique		Planificada 26-07-2017 15:27:05
5 72092	Ancud - Quemchi		Planificada 26-07-2017 16:00:20

+ Agregar Reunión

4.1. Abrir una Ficha de Reunión o Encuentro

Para ver los detalles completos de un elemento del listado debe hacer clic en el nombre del proceso y luego seleccionar el botón “Ver ficha” o también haciendo doble clic en el nombre.

Proceso de Consulta Constituyente Indígena 2017

Procesos Reuniones

Listado de Reuniones

Planificadas Realizadas Cerradas

Estado-Etapa : Planificada

Reunión o Encuentro (127 Registros encontrados)

Volver Ver ficha **Ver ficha** Eliminar Filtro Estados/Etapas Descargar Planilla Filtros Externos

	Id	Nombre Reunión o Encuentro	Descripción	Estado/Etapa
1	72153	72153		Planificada 27-07-2017 17:44:00
2	72042	Alto Bío Bío		Planificada 26-07-2017 15:48:31
3	72022	Alto del Carmen		Planificada 26-07-2017 15:32:33
4	72010	Alto Hospicio - Iquique		Planificada 2017 15:27:05
5	72092			Planificada 2017 16:00:20

Reunión o Encuentro 72022 - Reunion Alto del Carmen

Estado Planificada - 26-07-2017

Bitácora

Antecedentes de la Reunión

Tipo de Reunión

Lugar Salón Centro Cultural

Dirección Padre Alonso García s/n, Alto del Carmen

Fecha 12-08-2017

Hora de Inicio 11:00 hrs.

Número de Participantes

Número de Personas Inscritas

Ubicación de la Reunión

Región de la Reunión

Comuna de la Reunión

Localidad de la Reunión

Sector

Síntesis de la Reunión

Bitácora

Tiene Acta Final

Síntesis o resumen de la Reunión

Proceso Vinculado

Proceso Consultivo

Nombre 71899 Alto del Carmen Estado Planificación

Agregar Reunión

Cerrar

4.1.1. Edición de la ficha de Reunión o Encuentro

Para editar el contenido seleccionar el botón de la esquina superior derecha de la ficha como se muestra en la imagen. Esto habilita la edición de todos los campos de la ficha, en cualquier momento del proceso, como se aprecia en la siguiente imagen.

Reunión o Encuentro
72022 - Reunión Alto del Carmen

Estado: Planificada - 26-07-2017
Bitácora

Antecedentes de la Reunión

Tipo de Reunión	
Lugar	Salón Centro Cultural
Dirección	Padre Alonso García s/n, Alto del Carmen
Fecha	12-08-2017
Hora de Inicio	11:00 hrs.
Número de Participantes	
Número de Personas Inscritas	

Ubicación de la Reunión

Región de la Reunion

Comuna de la Reunión

Localidad de la Reunión

Sector

Síntesis de la Reunión

Bitácora

Tiene Acta Final

Síntesis o resumen de la Reunión

Proceso Vinculado

Proceso Consultivo

Nombre	Estado
71899 Alto del Carmen	Planificación

Cerrar

4.1.2. Ficha Reunión o Encuentro – Detalles Generales

A continuación, se detallan las distintas secciones de la ficha de Reunión o Encuentro, que ha sido segmentada para su mejor entendimiento. Los datos son reunidos en grupos con características comunes.

- **Encabezado:** en esta sección se ingresa el nombre de la Reunión o Encuentro, con el que será identificado.
- **Estado:** el estado o etapa en que se encuentra la reunión.
- **Grupo “Antecedentes de la Reunión”:** son los datos principales de la reunión.
 - Registro del lugar, fecha y horas de la reunión.
 - Número de Participantes, que es un estimado de los asistentes.
 - Número de Personas Inscritas que han firmado en la reunión.

Reunión o Encuentro

645101

Nombre Reunión o Encuentro

Ingrese Nombre Reunión o Encuentro

Estado: Planificada

Bitácora: 03-08-2017

Antecedentes de la Reunión

Tipo de Reunión *: --- Seleccione Uno ---

Lugar: []

Dirección: []

Fecha: 03-08-2017

Hora de Inicio: []

Hora de Término: []

Número de Participantes: []

Número de Personas Inscritas: []

- Tipo de Reunión, despliega un menú en el que se detalla cual es el proceso o tipo de reunión:

--- Seleccione Uno ---

1. Convocatoria

2. Planificación

3. Información

4. Deliberación

5. Diálogo

6. Sistematización

- **Grupo “Ubicación de la Reunión”**: son los datos geográficos de la reunión, en los que se ingresa la Región, Comuna, Localidad y Sector.

Ubicación de la Reunión

Región de la Reunión Tarapaca

Comuna de la Reunión ALTO HOSPICIO

Localidad de la Reunión Alto Hospicio

Sector --- Seleccione Uno ---

Rural

Urbano

- **Grupo “Participantes de la Reunión”**: esta sección es de suma importancia, ya que permite vincular todos los participantes registrados en el sistema a la reunión. A continuación, se detalla el proceso de búsqueda, vinculación y creación.

Al hacer clic en el botón “Agregar Participante” se despliega el siguiente menú, que permitirá la búsqueda y vinculación de un participante ya registrado en el sistema o el ingreso de uno nuevo.

Participantes de la Reunión

Participante de la Reunión Agregar Participante +

Persona Participa...

Atributos: --- Seleccione Uno ---

Palabra Clave

Agregar Nuevo Contenido

Guardar Guardar y salir Salir

En la barra “Palabra Clave” se ingresa el dato por el que se desea buscar al participante. Se sugiere ingresar el RUT sin puntos y con guion, para acotar el resultado de la búsqueda. Los resultados se listarán en la parte inferior y se debe hacer clic al costado de nombre para seleccionarlo. Finalmente se hace clic en “Guardar y Salir” para vincular el participante. Se pueden vincular todos los participantes que es necesiten a la reunión.

Para añadir un nuevo participante se debe seleccionar “Persona Participante” en el menú “Agregar Nuevo Contenido”, esto abrirá una ficha donde se ingresarán los datos del participante (la ficha de Persona Participante será explicada más adelante en este mismo instructivo).

Persona Participante

Atributos:

--- Seleccione Uno ---

Palabra Clave

12345678-9

Seleccionar Todo

568732 - JUAN ESTEBAN

Agregar Nuevo Contenido

Persona Participante

Guardar Guardar y salir Salir

Nota: se sugiere buscar al participante por su RUT para obtener un resultado más preciso.

- **Grupo “Síntesis de la Reunión”:** en esta sección se pueden ingresar los datos correspondientes a los detalles del desarrollo de la reunión.
 - Bitácora, presionando el botón “ingresar” se pueden detallar los puntos destacados de la reunión.
 - Tiene Acta Final, para saber si se realizó el acta.
 - Síntesis o resumen de la Reunión, que permite ingresar un texto largo con formato similar a Word.
 - Archivos de la reunión, donde se pueden subir los archivos de distinto formato que se requieran. Desde documentos hasta archivos multimedia.

Síntesis de la Reunión

Bitácora
[Ingresar](#)

Tiene Acta Final

Síntesis o resumen de la Reunión

03-08-2017

Archivo ▾ Editar ▾ Insertar ▾ Ver ▾ Formato ▾ Tabla ▾

Formatos ▾ Párrafo ▾ Familia de fuentes ▾ Tamaños de fuente ▾ **B** *I* U ~~S~~ [List] [List] [List] [List]

[List] [List] [List] [List] [List] [List] [List] [List] [List] [List]

Guardar [List] [List] [List] [List] [List] [List] [List] [List]

Ingresar Texto Aquí

p Palabras: 3

Archivos de la reunión [List] [List] [List]

- **Grupo “Proceso Vinculado”**: finalmente tenemos el nombre y estado del Proceso Consultivo al que se ha vinculado la Reunión. Haciendo clic en el nombre del Proceso se abrirá su ficha.



4.2. Portal Gestión de Reuniones – Estados/Etapas y Agregar

Para terminar con el portal de reuniones encontramos dos datos importantes:

- Estados/Etapas: se pueden listar las reuniones según su estado o etapa haciendo clic en los botones de la parte superior del listado general.
- Agregar Reunión o Encuentro: al presionar el botón de “Agregar Reunión” se abre una ficha de Reunión o Encuentro en blanco para el ingreso de la información adecuada.

Proceso de Consulta Constituyente Indígena | Proceso de Consulta Constituyente Indígena 2017 | Volver al Portal Principal

Procesos | **Reuniones**

Listado de Reuniones | Planificadas | Realizadas | Cerradas

Estado-Etapa : Planificada

Reunión o Encuentro (127 Registros encontrados)

Volver | Ver ficha | Editar | Eliminar | Filtro Estados/Etapas | Descargar Planilla | Filtros Externos

Id	Nombre Reunión o Encuentro	Descripción	Estado/Etapa
1	72153		Planificada 27-07-2017 17:44:00
2	72042	Alto Bio Bio	Planificada 26-07-2017 15:48:31
3			Planificada 26-07-2017 15:32:33
4			Planificada 26-07-2017 15:27:05
5			Planificada 26-07-2017 16:00:20

Estado: Planificada

Atenencia de la Reunión: 03-08-2017

Tipo de Reunión: ... Seleccione Uno ...

Lugar: _____

Dirección: _____

Fecha: 03-08-2017

Hora de Inicio: _____

Hora de Término: _____

Número de Participantes: _____

Número de Personas Invitadas: _____

Ubicación de la Reunión:

Región de la Reunión: ... Seleccione Uno ...

Comuna de la Reunión: ... Seleccione Uno ...

Localidad de la Reunión: ... Seleccione Uno ...

Sector: ... Seleccione Uno ...

+ Agregar Reunión

5. Gestión de Procesos Consultivos

Este portal posee las mismas funcionalidades del portal “Gestión” que fueron detallados con anterioridad, permitiendo en este caso la administración de los datos de los Procesos Consultivos.

5.1. Ficha de Procesos Consultivos

Todas las fichas del sistema siguen la misma estructura de la ficha de Reuniones o Encuentros.

En este caso desde esta ficha se puede crear o vincular una “Reunión o Encuentro”. Se debe seleccionar la opción “Agregar Reunión o Encuentro. Esto desplegará la ficha de “Reunión o Encuentro” en blanco donde se deberán ingresar los datos solicitados.

Proceso Consultivo

270734
Nombre
Ingrese Nombre

Estado
Bitácora
Planificación - 31-07-2017 31-07-2017

Antecedentes del Proceso Consultivo

Lugar

Dirección

Fecha
31-07-2017

Hora

Escala de Participación
--- Seleccione Uno ---

Ubicación del Proceso Consultivo

Región del Proceso
--- Seleccione Uno ---

Reuniones

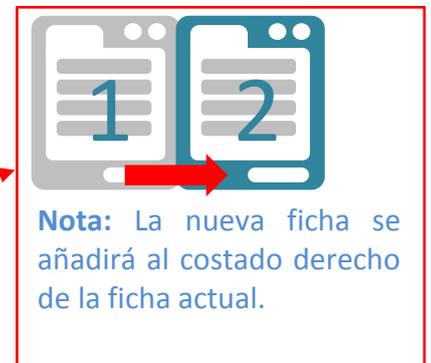
Reunión o Encuentro **Agregar Reunión o Encuentro *** +

Síntesis del Proceso Consultivo

Bitácora
Ingresar
Ingresar Texto
31-07-2017
00:00

Síntesis o resumen del Proceso

Descartar Guardar y Salir Guardar



6. Ficha Persona Participante

Toda Esta ficha es creada con el fin de llevar un registro de los participantes y obtener estadísticas los asistentes de cada reunión.

Persona Participante

 **Nombres y Apellidos** 📄 ✉

Ingrese Nombres y Apellidos

− Datos Personales

Rut
Ej: 12345678-9

Pueblo

Sexo

Edad

Número de Teléfono
Ej: 123456789

Correo Electrónico
Ej: ejemplo@direccion.web

Organización

− Ubicación de la Persona

Region del Participante

Comuna del Participante

Localidad del Participante

+ Participantes de la Reunión

Para más información técnica de la plataforma web del Proceso de Consulta Constituyente Indígena 2017 sírvase a utilizar los siguientes medios de contacto:

- **Email: soporte@siigsa.cl**
- **Número de Teléfono: +56 9 4042 7854**